КОМИТЕТ ПО ЛЕСНОМУ ХОЗЯЙСТВУ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367010, г. Махачкала, ул. Гагарина, 51; e-mail: dagleshoz@e-dag.ru; т. (8722) 62-69-42; ф. (8722) 62-18-34

№ 99-К «04» июля 2022 г.

ПРИКАЗ

г. Махачкала

Об объявлении конкурса для включения в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан

В соответствии с Законом Республики Дагестан от 12.10.2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Объявить конкурс для включения в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан (далее - Комитет).

К претендентам для включения в кадровый резерв Комитета на должности государственной гражданской службы РД предъявляются следующие квалификационные требования:

а) К образованию:

Рекомендуемые специальности (направления подготовки): «Лесное дело», «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Лесное хозяйство и ландшафтное строительство», «Лесное и лесопарковое хозяйство», «Технология лесозаготовок», Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», «Садоводство», «Ландшафтная архитектура» «Экология и природопользование», или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям) содержащееся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

б) К стажу работы:

Для замещения главной группы должностей категории «руководители»:

- не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Для замещения ведущей группы должностей категории «руководители», старшей группы должностей категории «специалисты», ведущей группы должностей категории «обеспечивающие специалисты», старшей группы должностей категории «обеспечивающие специалисты»:

Без предъявления требований к стажу.

2. Утвердить текст об объявлении конкурса согласно Приложению к настоящему приказу.

3. Отделу кадров и делопроизводства разместить настоящий приказ и объявление о приеме документов для участия в конкурсе, объявленного в п.1 настоящего приказа на официальном сайте Комитета и в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начало приема документов для участия в конкурсе: 05 июля 2022 г. в 10:00.окончание -25 июля 2022 г. в 17: 00.

Председатель В.М. Абдулхамидов

Приложение 1
к приказу Комитета
по лесному хозяйству РД
от «04» июля 2022 г. № 99

Комитет по лесному хозяйству Республики Дагестан объявляет о приеме документов для участия в конкурсе в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете по лесному хозяйству РД (-далее Комитет):

- главной группы должностей;

- ведущей группы должностей;

- старшей группы должностей.

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) К образованию:

Для главной группы должностей - наличие высшего профессионального образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

для старшей и ведущей группы – наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриата;

для старшей группы должностей категории «обеспечивающие специалисты» - наличие профессионального образования.

Рекомендуемые специальности (направления подготовки): «Лесное дело», «Экономика и управление», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Лесное хозяйство и ландшафтное строительство», «Лесное и лесопарковое хозяйство», «Технология лесозаготовок», Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», «Садоводство», «Ландшафтная архитектура» «Экология и природопользование», или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям) содержащееся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2) К стажу работы:

Для главной группы должностей – стаж государственной гражданской службы или стаж работы по специальности не менее двух лет (для лиц, имеющих дипломы специалитета или магистра с отличием, в течении трех лет со

-копию паспорта или замещающий его документ (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);
-документы, подтверждающие наличие необходимого профессионального образования, стажа работы, квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
-документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу (медицинская справка по учетной форме № 001-ГС/у);
-документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
-сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
-фотографии 3х4 см. (2 шт).

Государственный гражданский служащий РД, замещающий должность государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя председателя Комитета.

Государственный гражданский служащий РД, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе и изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Комитет заявление на имя председателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р с приложением двух фотографий 3 х 4, выполненных в цветном изображении без уголка.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Прием заявлений с прилагаемыми к ним документами производится в течении 21 календарного дня со дня опубликования данного объявлений **Начало приема документов для участия в конкурсе: 05 июля 2022г.в 10:00. окончание – 25 июля 2022г. в 17:00.**

Документы принимаются в электронном виде в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации и на бумажном носителе по адресу: г. Махачкала, ул. Гагарина 51, в рабочие дни (понедельник-пятница) с 10:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00, телефон 62-15-01, +7 (988) -217-62-50, ответственное лицо – Магомедова Зина Максудовна.

дня выдачи диплома- не менее одного года стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки);

для старшей и ведущей группы должностей- без предъявления требований к стажу.

3) Требования к базовым знаниям и умениям:

1) Знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ:

а) Конституции Российской Федерации;

б) Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

в) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

г) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

д) Конституции Республики Дагестан;

е) Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан»;

ж) Закона Республики Дагестан от 07 апреля 2009 г. № 21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) правила делового этикета;

5) правила порядка работы со служебной информацией;

6) основы делопроизводства.

4) Требования к профессиональным знаниям в сфере законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан:

1) Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 г. № 200-ФЗ;

2) Федеральный закон от 06 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

3) Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации;

4) Постановление Правительства Республики Дагестан от 27 июня 2008 г. «Об утверждении порядка деятельности лесничих в Республике Дагестан»;

5) Постановление Правительства Республики Дагестан от 13 марта 2013 г. «Вопросы Комитета по лесному хозяйству Республики Дагестан».

Претенденты на замещение вакантных должностей, представляют в отдел кадров и делопроизводства Комитета, следующие документы:

-личное заявление;

-собственноручно заполненную анкету с приложением фотографии;

В связи с периодическими техническими сбоями в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (htpps://gossluzhba.gov.ru) Комитет рекомендует подавать документы на конкурс на бумажном носителе.

Условия прохождения государственной гражданской службы определяются федеральным и республиканским законодательством о государственной гражданской службе.

Основные права и обязанности государственного гражданского служащего, а также ограничения, запреты и требования, установлены статьями 12-16 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 года № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан».

Порядок выплаты и размеры денежного содержания установлены Законом Республики Дагестан от 29 декабря 2006 года № 79 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Дагестан.