



КОМИТЕТ ПО ЛЕСНОМУ ХОЗЯЙСТВУ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367010, г. Махачкала, ул. Гагарина, 51; e-mail: dagles@mail.ru;

т. (8722) 62-69-42; ф. (8722) 62-18-34

№ 142

« 07 » 08 2019 г.

ПРИКАЗ

"Об утверждении Детального плана-графика реализации программы противодействия коррупции в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан на 2019-2024 годы"

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы", Закона РД от 7 апреля 2009 года № 21 "О противодействии коррупции в Республике Дагестан" и постановления Правительства РД от 29.12.2018 N 206 "Об утверждении государственной программы Республики Дагестан "О противодействии коррупции в Республике Дагестан" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Детальный план-график реализации программы противодействия коррупции в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан 2019-2024 годы (далее - План-график).

2. Заместителям председателя и начальникам структурных подразделений обеспечить выполнение мероприятий Плана-графика и результаты его исполнения представлять в отдел правового обеспечения для обобщения и представления в Управление Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции для доклада Главе Республики Дагестан.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета по лесному хозяйству в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

4. Начальнику отдела кадров и делопроизводства (Магомедов Г.М.) ознакомить с настоящим приказом под роспись всех сотрудников Комитета.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио председателя

В.М. Абдулхамидов

Утвержден
приказом Комитета по лесному хозяйству РД
от _____ 2019 г. № _____

Детальный плана-график
реализации программы противодействия коррупции в Комитете по лесному
хозяйству Республики Дагестан на 2019-2024 годы

N п/ п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок начала реализаци и	Срок окончан ия реализа ции
1	2	3	4	5
1.	Разработка нормативных правовых актов и внесение изменений в законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Дагестан о противодействии коррупции, муниципальные нормативные правовые акты РД во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в Республике Дагестан	Отдел правового обеспечения	январь	декабрь
2.	Использование с 1 января 2019 года специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должность, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	май

	и обязательствах имущественного характера			
3.	Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной гражданской службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых государственными служащими, лицами, замещающими государственные должности. Информирование органов прокуратуры РД о нарушениях, выявленных в ходе проверок	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	июнь	июль
4.	Проведение проверок соблюдения государственным служащими Комитета по лесному хозяйству РД требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о государственной службе ограничений и запретов, в том числе на предмет участия в предпринимательской деятельности с использованием баз данных Федеральной налоговой службы Российской Федерации "Единый государственный реестр юридических лиц" и "Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей"	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	июнь	июль
5.	Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающей представителю	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь

	нанимателя в установленном законодательством порядке			
6.	Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя, проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
7.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными служащими функций, и внесение уточнений в перечни должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитета по лесному хозяйству РД, замещение которых связано с коррупционными рисками	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
8.	Внедрение и использование в деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений) компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения, в целях осуществления: мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе, транспортных	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь

	<p>средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах;</p> <p>сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные обязанности государственного служащего</p>			
9.	<p>Утверждение и последующее исполнение годовых планов работы Комиссии по противодействию коррупции в Комитете по лесному хозяйству РД</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p> <p>Отдел кадров и делопроизводства</p>	январь	декабрь
10.	<p>Обеспечение открытости деятельности Комиссии по противодействию коррупции в Комитете</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p> <p>Отдел кадров и делопроизводства</p>	январь	декабрь
11.	<p>Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции в Комитете, в том числе путем вовлечения в их деятельность представителей общественных советов и других субъектов общественного контроля</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p> <p>Отдел кадров и делопроизводства</p>	январь	декабрь
12.	<p>Обеспечение рассмотрения на Комиссии по противодействию коррупции вопроса о состоянии работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в</p>	<p>Отдел правового обеспечения</p> <p>Отдел кадров и делопроизводства</p>	январь	декабрь

	Комитете требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и мерах по ее совершенствованию			
13.	Размещение в соответствии с законодательством на сайте Комитете по лесному хозяйству РД сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих согласно правилам, установленным законодательством	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	июнь	июнь
14.	Проведение анализа ведомственных документов (регламентов исполнения государственных функций, инструкций, должностных регламентов) на предмет отражении в них функциональных обязанностей, выполняемых лицами, замещающими государственные должности, должности государственной гражданской службы, должности, не являющиеся должностями государственной службы, должности в учреждениях и организациях, подведомственных Комитете по лесному хозяйству РД.	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
15.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь

	предупреждению и устранению причин выявленных нарушений			
16.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами государственной власти Республики Дагестан	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
17.	Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
18.	Проведение антикоррупционного мониторинга в целях выявления причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в Республике Дагестан, и выработки предложений по совершенствованию антикоррупционной политики	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
19.	Обеспечение соблюдения требований законодательства в сфере государственной гражданской службы с целью устранения коррупционных рисков, возникающих при поступлении граждан на должность государственной службы	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
20.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими Комитете по лесному хозяйству РД ограничений, запретов, а также по исполнению	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь

	<p>обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся дарения и получения подарков, с привлечением к данной работе общественного совета при Комитете по лесному хозяйству РД, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции и других институтов гражданского общества</p>			
21.	<p>Проведение семинаров-совещаний для представителей общественных советов по вопросам организации работы по противодействию коррупции</p>	<p>Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства</p>	январь	декабрь
22.	<p>Обеспечение соблюдения положений административных регламентов предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	<p>Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства Отдел организации лесопользования и арендных отношений Отдел организации лесами и ведения лесного реестра</p>	январь	декабрь
23.	<p>Организация наполнения подраздела "Противодействие коррупции" официального сайта Комитета по лесному хозяйству РД в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 7 октября 2013 г. N 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации"</p>	<p>Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства</p>	январь	декабрь

	Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"			
24.	Обеспечение рассмотрения отчета о выполнении плана противодействия коррупции на Комиссии по противодействию коррупции Комитета по лесному хозяйству РД и размещение такого отчета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте в подразделе "Противодействие коррупции"	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	июнь	декабрь
25.	Обеспечение функционирования в Комитете по лесному хозяйству РД «специализированных ящиков», "телефонов доверия", "горячих линий", интернет-приемных, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
26.	Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь

	ежеквартальным обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в Комитете по лесному хозяйству РД			
27.	Доведение до СМИ информации о мерах, принимаемых Комитетом по лесному хозяйству РД по противодействию коррупции	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства начальника	январь	декабрь
28.	Принятие мер по повышению самостоятельности общественного совета при Комитете по лесному хозяйству РД	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
29.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
30.	Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для государственных и муниципальных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства Отдел организации лесопользования и арендных отношений Отдел бухгалтерского учета, финансов и аудита	январь	декабрь
31.	Разработка и проведение комплекса межведомственных мероприятий по выявлению и	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и	январь	декабрь

	пресечению фактов коррупции в сфере землепользования, пользования природными и земельными ресурсами, распоряжения бюджетными средствами, государственным и муниципальным имуществом	делопроизводства		
32.	Обеспечение информирования населения посредством публикаций в печатных изданиях, подготовки новостных сюжетов в телепрограммах (телепередачах) и радиопрограммах (радиопередачах) о положениях Лесного кодекса Российской Федерации, правах и обязанностях участников лесных отношений и системе контроля	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
33.	Реализация мер, направленных на повышение престижа государственной службы, с учетом положительного регионального опыта в сфере противодействия коррупции	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства	январь	декабрь
34	Поощрение служащих, не имеющих дисциплинарных взысканий и имеющих многолетний опыт плодотворной работы, государственными наградами Республики Дагестан или памятными ценными подарками	Отдел правового обеспечения Отдел кадров и делопроизводства		